

## Newstep Relserv srl

### Utilizare casa de marcat Carat Favourite Plus

Pornirea/Oprirea casei de marcat se face prin actionarea intrerupatorului O/I situat in lateral, partea dreapta. Pe ecran apare mesajul "m ALEGETI: Inregistrare"

#### Operare – emitere bonuri

- se apasa tastele **F** si apoi **CL** -> pe ecran apare "m ALEGETI:" Daca este deja nu se apasa nimic.
- se apasa tasta **MOD** pana apare pe ecran "Inregistrare". Daca este deja nu se apasa nimic.
- se apasa tasta **TOTAL** -> pe ecran apare "PAROLA: -----"
- se tasteaza parola **1** si apoi **TOTAL** -> pe ecran apare mesajul "N INCEPUT 0,00"
- operarea se va face respectind urmatoarea secventa pentru fiecare articol vindut:

<cantitate> **QTY** <pret> **VD** <cod produs> **PLU**

- pe parcursul editarii bonului se poate afla valoarea pina in acel moment apasind tasta **STL**
- in cazul unei introduceri gresite la cantitate, pret sau cod, sau a oricarei nerespectari a secventei de operare de mai sus, dar nu s-a apasat tasta **PLU** se va apasa tasta **CL** si se va relua secventa de operare de la inceput (cu introducerea cantitatii).
- pentru stergerea ultimei pozitii introduse in memoria casei si scrisa pe bon se va apasa tasta **VD**.  
=> putem apasa tasta **VD** succesiv pina ce toate pozitiile din bon vor fi sterse.
- pentru stergerea unei anumite pozitii de pe bon (nu ultima) se apasa tasta **F** si apoi **VD**. Pe ecran va apare mesajul "Void la rand" apoi se va introduce conform secventei de operare pozitia ce se doreste a fi stearsa. *Pozitia se va introduce conform secventei de operare de mai sus (ca si o vanzare).*

Inchiderea bonului se face cu tasta **TOTAL**. Este indicat ca inainte de **TOTAL** sa se apese tasta **STL** pentru o ultima verificare a corectitudinii bonului. Daca se plateste si cu bonuri de masa sau cu card inainte de **TOTAL** se introduce valoarea platita cu bonuri (card) se apasa **PY** apoi tipul de plata dorit **1** (pt. bon valoric) sau **2** (pentru card).

Pentru introducerea de sume se utilizeaza secventa: <suma> +% **TOTAL**

Pentru scoaterea de sume se utilizeaza secventa: <suma> -% **TOTAL**

#### Rapoarte

##### Raportul zilnic de verificare X – se scoate pentru verificare in timpul zilei. Nu este Fiscal!

- se apasa tastele **F** si apoi **CL** -> pe ecran apare "m ALEGETI:" Daca este deja nu se apasa nimic.
- se apasa tasta **MOD** (sau -%, +% ) pana apare pe ecran "Rap.fara aduc.0".
- se apasa tasta **TOTAL** -> pe ecran apare "PAROLA: -----"
- se tasteaza parola **1** si apoi **TOTAL** -> pe ecran apare mesajul "Raport Zilnic"
- se apasa tasta **TOTAL** -> casa va tipari Raportul de verificare

##### Raportul zilnic fiscal Z – se scoate obligatoriu seara la inchidere. Este Fiscal!

- se apasa tastele **F** si apoi **CL** -> pe ecran apare "m ALEGETI:" Daca este deja nu se apasa nimic.
- se apasa tasta **MOD** (sau -%, +% ) pana apare pe ecran "Rap.cu aduc.0".
- se apasa tasta **TOTAL** -> pe ecran apare "PAROLA: -----"
- se tasteaza parola **1** si apoi **TOTAL** -> pe ecran apare mesajul "Raport Zilnic"
- se apasa tasta **TOTAL** -> casa va tipari Raportul zilnic fiscal

Rolele martor (cele inguste) se pastreaza timp de 3 ani iar raportul se preda la contabilitate.

**Acest raport trebuie scos zilnic!** Daca au trecut mai mult de 24 de ore de la ultimul raport, casa nu permite editarea de bonuri pina cind nu se scoate un raport zilnic. In acest caz pe afisaj apare mesajul "Raport Zilnic".

### **Raportul memoriei fiscale (Lunar)**

Este un raport fiscal ce este utilizat pentru a evidentia vanzarile efectuate prin casa de marcat intr-o anumita perioada. Raportul se poate edita in doua variante: scurt si lung

- se apasa tastele **F** si apoi **CL** -> pe ecran apare "m ALEGETI:" Daca este deja nu se apasa nimic.
- se apasa tasta **MOD (sau -%, +%)** pana apare pe ecran "Rap.cu aduc.0".
- se apasa tasta **TOTAL** -> pe ecran apare "PAROLA: -----"
- se tasteaza parola **1** si apoi **TOTAL** -> pe ecran apare mesajul "Raport Zilnic"
- se apasa tasta **MOD (sau -%, +%)** pana apare pe ecran "Periodic sumar", sau "Periodic detaliat"
- se apasa tasta **TOTAL** -> casa va tipari Raportul pe articole

**Varianta sumara a raportului trebuie scoasa lunar !**